



Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Il Direttore

Prot. n. 1363
Anno 2017 – Tit. VII/Cl. 4/Fasc. 1

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI
UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PRESSO
IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E DELLA SALUTE
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165,

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento delle seguenti attività formative complementari a supporto degli insegnamenti sotto indicati per per l'a.a. 2015/2016 presso il Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute dell'Università degli Studi di Trieste:

Scuola di Specializzazione in MEDICINA LEGALE

AFC	SSD	Anno di corso	ORE	Sede di svolgimento	Periodo di svolgimento
Antropologia e diagnostica per immagini forense a supporto dell'insegnamento di "Medicina legale"	MED/43	1	12	Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Luglio 2017-ottobre 2017
Tecniche di sopralluogo e repertazione materiale biologico a supporto dell'insegnamento di "Medicina legale"	MED/43	1	18	Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Luglio 2017-ottobre 2017
Semeiotica medico legale in ambito assistenziale (casistica) a supporto dell'insegnamento di "Medicina legale"	MED/43	3	12	Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Luglio 2017-novembre 2017
Semeiotica medico legale in responsabilità civile (casistica) a supporto dell'insegnamento di "Medicina legale"	MED/43	4	12	Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Luglio 2017-settembre 2017
Casistica medico legale a supporto dell'insegnamento di "Medicina legale"	MED/43	4	12	Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Luglio 2017-settembre 2017
Psichiatria forense a supporto dell'insegnamento di "Psichiatria"	MED/25	4	12	Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute	Luglio 2017-settembre 2017

Il compenso lordo/persona è pari a € 25,00 e verrà liquidato successivamente alla trasmissione, da parte del Direttore del Dipartimento, della dichiarazione di fine attività all'Amministrazione centrale.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il corrispettivo pattuito verrà ridotto in proporzione all'attività effettivamente svolta, salvo il diritto, per l'Università degli Studi di Trieste, al risarcimento dell'eventuale danno.

Gli oneri fiscali e previdenziali, nonché quelli relativi al trattamento assicurativo I.N.A.I.L., fanno carico all'Università degli Studi di Trieste e alla controparte secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

L'Università degli Studi di Trieste si riserva la facoltà d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca, a favore della controparte, alcun diritto al risarcimento del





Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Il Direttore

danno. Sono, inoltre, causa di immediata risoluzione del contratto, senza onere di preavviso, il mancato puntuale adempimento della prestazione pattuita e il mutuo dissenso delle parti.

L'Università può recedere dal contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste", reperibile sul sito web dell'Università degli Studi di Trieste (sezione Ateneo - Chi siamo - Normativa - Regolamenti Area del personale) al link: <http://www-amm.units.it/Reguni.nsf/vAll/9F0E08E75A996679C1257CDF0035D742?OpenDocument>

Le domande di partecipazione, redatte utilizzando l'allegato modello A) e in carta semplice, devono essere consegnate o fatte pervenire al Dipartimento **inderogabilmente**

entro le ore 12.30 del giorno 26.6.2017

I vincitori dovranno, entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, integrare la domanda con la seguente documentazione, reperibile al link <http://www.units.it/intra/docsostitutiva/> (Modulistica Docenti a Contratto):

- Foglio notizie (dichiarazione sostitutiva di certificazione);
- Richiesta copertura/esenzione INAIL (esclusi liberi professionisti con obbligo al rilascio di fattura);
- Dichiarazione incarichi.

I titolari di assegno per collaborazione ad attività di ricerca dovranno allegare anche il parere favorevole del Dipartimento di afferenza, se diverso da quello in cui viene svolta l'attività didattica.

Le domande possono essere presentate mediante una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute, Strada di Fiume, n. 447, Trieste (orario al pubblico dal lunedì al venerdì - dalle ore 9 alle ore 12.30);
- b) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. **A tal fine, non fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.**

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute
Strada di Fiume, n. 447
34149 Trieste

Sulla busta deve inoltre essere riportata la seguente dicitura:

"Rif. Bando di vacanza prot. n. 1363 del 9.6.2017";

- c) Invio da un indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) all'indirizzo dsm@pec.units.it allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda e di tutti gli allegati, debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Oltre ai titoli e ai documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva, i candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla procedura medesima, un *curriculum vitae et*





Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Il Direttore

studiorum sottoscritto in originale, nonché una fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati appartenenti a un'amministrazione pubblica, nei casi in cui sia richiesto dalle norme vigenti, dovranno allegare alla domanda il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso munita della segnatura di protocollo che attesta la ricezione da parte dell'ente medesimo.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I requisiti di ammissione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non sono ammessi alle procedure selettive indette con il presente avviso:

- a) coloro che siano coniugi o abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento interessato ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- b) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- c) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- d) coloro che siano stati dichiarati decaduti da impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d), del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) soggetti che siano cessati per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università degli Studi di Trieste con diritto a pensione anticipata di anzianità;
- f) soggetti che siano cessati per volontarie dimissioni dal servizio presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con diritto a pensione anticipata di anzianità e abbiano avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università degli Studi di Trieste nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio.

Non è possibile il conferimento dell'incarico di cui al presente avviso a coloro che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- a) soggetti che fruiscano di borse di studio di cui alla legge 30 novembre 1989 n. 398 (articolo 6, comma 5) o di contratti di formazione specialistica ai sensi del Decreto Legislativo 17 agosto 1999 n. 368 (articolo 24, comma 3).
- b) studenti attivi nel Dipartimento presso il quale deve essere svolto l'incarico ovvero, in caso di corsi interdipartimentali, in uno dei Dipartimenti interessati.

L'incarico di cui al presente avviso può essere conferito ai seguenti soggetti alle condizioni rispettivamente indicate:

- a) cittadini extracomunitari, purché in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno;





Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Il Direttore

- b) titolari di assegni per collaborazione ad attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Trieste, a condizione che l'incarico sia compatibile con l'impegno richiesto per l'attività di ricerca e previo parere favorevole del Dipartimento di afferenza, se diverso da quello in cui viene svolto l'incarico;
- c) soggetti appartenenti a enti con i quali l'Università ha in atto una convenzione, a condizione che l'attività formativa sia svolta al di fuori dell'orario di servizio presso l'ente di appartenenza e questo conceda il nulla osta;
- d) dottorandi di ricerca, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento d'Ateneo sui Dottorati di ricerca e a condizione che l'incarico sia svolto al di fuori del percorso formativo del dottorando e non ne comprometta l'effettivo e puntuale svolgimento.
Nelle ipotesi in cui sia previsto dal predetto Regolamento d'Ateneo, il conferimento dell'incarico di cui al presente avviso è subordinato al parere favorevole del Supervisore del dottorando e all'autorizzazione del Collegio dei docenti.

Per tutte le informazioni relative alla modalità di presentazione della domanda di ammissione la struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute dell'Università degli Studi di Trieste e il responsabile del procedimento è il Segretario del Dipartimento.

Il *curriculum* dei candidati sarà esaminato da un'apposita commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, nominata dal Direttore del Dipartimento successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande. Della composizione della Commissione verrà data pubblicità all'Albo di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>).

La Commissione ha a disposizione un massimo di 100 punti, distribuiti come segue, sulla base dei dati, delle informazioni e degli allegati forniti dal candidato in sede di presentazione della domanda e nel proprio curriculum:

Costituiscono titoli valutabili fino ad un massimo di 30 punti:

- ✓ laurea magistrale a ciclo unico,
- ✓ laurea magistrale/specialistica,
- ✓ laurea e/o altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente,
- ✓ diploma di specializzazione,
- ✓ partecipazione a un corso di perfezionamento,
- ✓ dottorato di ricerca,
- ✓ master di 1° e/o 2° livello specifici,
- ✓ aver usufruito di assegni di ricerca,
- ✓ possedere una competenza linguistica nella lingua inglese, valutabile sulla base di certificazioni e/o diplomi di livello almeno pari al C1-QCER o l'eventuale possesso di titoli di studio con valore equipollente conseguiti all'estero.

L'abilitazione scientifica nazionale, il cui conseguimento costituisce titolo preferenziale ai sensi dell'art. 16, comma 3, lett. n) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il conferimento dell'insegnamento.

L'attività di ricerca e le pubblicazioni scientifiche vengono valutate fino ad un massimo di 30 punti in relazione:

- alla congruenza con le discipline comprese nel settore per cui è bandita la selezione e con l'attività didattica da svolgere;
- al livello di aggiornamento e alla continuità temporale della produzione scientifica;





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Il Direttore

- all'originalità dei risultati ottenuti e al rigore metodologico espresso.

Le esperienze didattiche dei candidati vengono valutate fino ad un massimo di 20 punti in relazione:

- alla congruenza con le discipline comprese nel settore per cui è bandita la selezione e con l'attività didattica da svolgere.

La valutazione delle esperienze professionali viene compiuta, fino ad un massimo di 20 di punti (di cui al massimo 5 punti possono essere attribuiti all'Attività tutoriale) tenendo conto delle funzioni ricoperte e della loro congruenza con le discipline comprese nel settore per cui è bandita la selezione e con l'attività didattica da svolgere.

A parità di merito e titoli la preferenza verrà data al candidato di minore età anagrafica.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione la commissione formula la graduatoria di merito dei candidati.

Il Consiglio di Dipartimento approva la graduatoria di merito congiuntamente agli atti relativi alla procedura comparativa ed individua il candidato risultato vincitore, il cui nominativo viene comunicato all'Ufficio Gestione Personale docente dell'Ateneo ai fini della redazione e della sottoscrizione del contratto.

La graduatoria di merito viene pubblicata all'Albo del Dipartimento (<http://dsm.units.it>) e all'Albo di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) entro 15 giorni dalla sua approvazione. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. Non saranno date comunicazioni personali agli interessati.

La graduatoria è valida unicamente per l'anno accademico 2015/2016.

In caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, l'incarico può venir conferito dal Consiglio di Dipartimento ad altro idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

La graduatoria di merito dei candidati potrà essere utilizzata per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per la medesima attività per il medesimo anno accademico.

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato alla gestione della procedura di selezione e del conferimento dell'incarico. Il trattamento dei dati avviene con l'utilizzo di procedure informatiche e archiviazione cartacea dei relativi atti. E' garantito ai candidati l'esercizio dei diritti di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il titolare del trattamento dei dati, ivi compresi quelli contenuti nelle banche dati automatizzate o cartacee è l'Università degli Studi di Trieste, con sede in Piazzale Europa n. 1 – 34127 – Trieste.

Trieste 29 GIU. 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(Prof. Roberto Di Lenarda)



Al Direttore del Dipartimento di

Il/La sottoscritto/a.....

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura selettiva per il conferimento dell'attività formativa complementare.....

a supporto dell'insegnamento di

presso la Scuola di Specializzazione in

indetta con l'Avviso Pubblico prot. n. dd.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, falso negli atti e uso di atti falsi (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) e dell'ulteriore sanzione della decadenza dai benefici conseguenti a qualsiasi provvedimento o atto della Amministrazione emesso sulla base di dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

(ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 445 del 28.12.2000 e succ. modif.)

1. di essere nato/a a (prov.)
il
2. di essere residente a (prov.)
via..... n. C.A.P.
tel..... e-mail.....;
3. di eleggere domicilio agli effetti della selezione a (prov.)
via..... n. C.A.P.
tel..... e-mail.....
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
4. che il proprio codice fiscale è
5. di essere cittadino.....
6. di essere in regola con la normativa vigente in merito al permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari).
7. di essere dipendente del seguente ente pubblico.....
.....
.....

8. di possedere i seguenti requisiti necessari per l'ammissione alle procedure selettive indette con il predetto avviso di vacanza:
- a) di non avere un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a codesto Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art. 18, c. 1, lett. b) e c), l. n. 240/2010;
 - b) di non essere stato escluso dal godimento dei diritti civili e politici;
 - c) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - d) di non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale, ai sensi dell'articolo 127 lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 - e) di non essere cessato per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università degli Studi di Trieste con diritto a pensione anticipata di anzianità;
 - f) di non essere cessato per volontarie dimissioni dal servizio presso una delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con diritto a pensione anticipata di anzianità e di non aver avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università degli Studi di Trieste nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio.

Dichiara inoltre di aver preso visione delle situazioni di incompatibilità rispetto al conferimento dell'attività formativa complementare elencate nell'avviso di indizione della presente procedura selettiva.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione universitaria le modificazioni dei dati comunicati che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della domanda.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di allegare alla domanda:

- 1) fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) *curriculum* datato e sottoscritto in originale della propria attività didattica, formativa e professionale;
- 3) fotocopia dei documenti/pubblicazioni e titoli ritenuti utili ai fini della selezione, come di seguito elencati¹:.....
 - a).....
 - b).....
 - c).....

¹ Si rammenta che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti di notorietà (art. 40 D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 legge 12 novembre 2011, n. 183).

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445, che:

- a. le fotocopie dei titoli (se non già autocertificati) e dei documenti/pubblicazioni di cui ai puntidel predetto elenco sono conformi agli originali;
- b. per i lavori stampati in Italia sono stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato che i dati personali conferiti attraverso la presente domanda saranno utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura selettiva nonché per l'eventuale stipulazione del contratto e per la gestione del conseguente rapporto con l'Università.

Data.....

Firma

.....