



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Orientamento e Servizi agli Studenti
Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti

OGGETTO: Borse di studio “Master di II livello in Chirurgia Andrologica e Disforia di Genere” – sesta edizione - a.a. 2024/2025

Nota: In questo documento l'uso del maschile è da intendersi in modo inclusivo rispetto ai generi.

LA RETTRICE

- Premesso che il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute (DSM) ha approvato con delibera del Consiglio del 6 ottobre 2025 un accordo di sponsorizzazione per *grant* formativi per il Master di II livello in Chirurgia Andrologica e Disforia di Genere, anno accademico 2024/2025, per un importo di € 6.000,00 (seimila/00) da assegnare agli iscritti al Master;
- Visto l'art. 134 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) che prevede, in tema di contratti pubblici a titolo gratuito, che le amministrazioni possano stipulare contratti gratuiti e forme speciali di partenariato pubblico-privato con procedure semplificate, al fine di assicurare la fruizione del patrimonio culturale e favorire la ricerca scientifica;
- Considerato che la sponsorizzazione e le relative voci di spesa andranno contabilizzate e imputate al relativo progetto contabile denominato D70-MASTANDROLOGICOLOPLAST-25 del DSM, che provvederà all'erogazione delle borse a conclusione e al buon esito della procedura selettiva

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto e finalità

Si indicano le procedure selettive per l'assegnazione di n. 5 (cinque) Borse di studio dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) ciascuna al lordo degli oneri di legge previsti, destinate agli studenti più meritevoli del Master di II livello in Chirurgia Andrologica e Disforia di Genere (M210) nell'anno accademico 2024/2025.

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che risultano regolarmente iscritti al Master di II livello in “Chirurgia Andrologica e Disforia di Genere” per l'a.a. 2024/2025.

Il mantenimento della borsa di studio è subordinato alla frequenza del Master per tutta la sua durata nella misura indicata dal Regolamento didattico del Master, pena la revoca della stessa.

Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione va presentata **esclusivamente on line entro e non oltre le ore 13:00 dell'11 dicembre 2025** accedendo al [link](#) con le proprie credenziali di ateneo.

Alla domanda di partecipazione si dovrà allegare, in formato PDF:

- fotocopia fronte e retro di un documento di identità o di permesso di soggiorno/visto (se di nazionalità estera/residente all'estero);
- curriculum vitae et studiorum*;

La certificazione dell'iscrizione al Master nell'a.a. 2024/2025 sarà acquisita d'ufficio tramite applicativo Esse3.



La domanda risulta valida solo a completamento di tutta la procedura, fino alla chiusura, salvando la domanda **e poi modificando il suo stato in “chiusa”**.

È responsabilità di chi presenta la domanda accertarsi del completamento della procedura.

Il sistema informatico certifica l'avvenuta ricezione della candidatura mediante l'invio automatico di una ricevuta via mail all'indirizzo mail istituzionale @studenti.units.it.

Le domande che rimarranno nello stato di compilazione non risultano presentate.

Non potranno essere accolte domande presentate con modalità cartacea, oltre la scadenza prefissata e/o incomplete.

Articolo 4 – Valutazione delle candidature e graduatoria di idoneità

Le domande regolarmente pervenute saranno valutate da una Commissione giudicatrice, composta da almeno tre docenti di nomina rettorale su indicazione del Direttore del DSM.

Se necessario, ai fini chiarificatori, potranno essere richieste le integrazioni ritenute utili alle candidature, sempre nell'ambito della documentazione richiesta dal Bando.

La Commissione stilerà una graduatoria che verrà pubblicata all'indirizzo web [Graduatorie | Siti Amministrativi](#) al termine della procedura selettiva.

Articolo 5 – Modalità di assegnazione e accettazione della borsa di studio

Le Borse di studio verranno assegnate con Decreto Rettorale; il conferimento verrà comunicato a mezzo posta elettronica, all'indirizzo *e-mail* indicato nella domanda di partecipazione.

La conferma di accettazione della Borsa di studio, alle condizioni del presente Bando, dovrà essere resa entro 5 giorni dalla data di comunicazione via *e-mail*.

Le Borse verranno erogate dal DSM a conclusione ed al buon esito della procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in fase di autocertificazione; qualora venissero accertate dichiarazioni false o contenenti dati falsi, sarà revocata l'assegnazione della Borsa.

Articolo 6 – Trattamento fiscale dei premi e borse di studio

Ai sensi dell'art. 50 del D.P.R. 22/12/1986, n. 917, le somme percepite a titolo di Borse di studio, assegni, premi o sussidi corrisposti a fini di studio sono assimilati a quelli di lavoro dipendente, soggette quindi a trattamento fiscale IRPEF e IRAP (8.5%).

Articolo 7 – Informativa e acquisizione del consenso all'uso dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

È possibile rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo sopra riportato o ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata: ateneo@pec.units.it. È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati dell'Università all'indirizzo email: dpo@units.it.

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 l'Università, in qualità di Titolare del trattamento,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Orientamento e Servizi agli Studenti
Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti

provvederà al trattamento dei dati personali forniti, per le sole finalità, ricomprese nell'art. 6, comma e) del Regolamento e relative alla fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa.

I soggetti interessati al trattamento dei dati possono esercitare nei confronti dell'Università, quale Titolare del trattamento stesso, i diritti di cui ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento UE 2016/679, tra cui l'accesso e la rettifica dei propri dati.

La Rettrice
F.to Prof.ssa Donata Vianelli